

Утверждаю:

Директор АНО ДПО «УЦ»Автореал»

С.А. Васев



**МЕТОДИЧЕСКИЕ
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО
ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
ПОДГОТОВКИ ВОДИТЕЛЕЙ
ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ КАТЕГОРИИ
«В»**

г. Пермь 2014 г.

1. Общие положения

Настоящие методические рекомендации регулируют порядок организации учебного процесса в АНО «Учебный центр «Автореал», именуемой далее – автошкола, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также Уставом и другими локальными актами автошколы.

Под учебным процессом понимается целенаправленная деятельность руководителя автошколы и педагогического коллектива, обеспечивающая подготовку учащихся в соответствии с Рабочей программой подготовки водителей транспортных средств.

2. Организация учебного процесса

2.1. Учебный план и Рабочая программа подготовки водителей транспортных средств разрабатываются автошколой на основании соответствующих Примерных программ, утверждённых министерством образования и науки Российской Федерации, и согласуются с экзаменационным подразделением ГИБДД.

2.2. Сроки обучения устанавливаются исходя из объема учебного плана Рабочей программы, формы обучения и календарного учебного графика.

2.3. Подготовка водителей ТС осуществляется по очно-заочной и заочной формам обучения.

2.4. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек.

2.5. Учебная нагрузка определяется исходя из общего количества часов по теории и вождению, предусмотренных Рабочей программой. Учебная нагрузка при организации занятий не должна превышать: по теоретическому обучению 3-х часов в день, при обучении вождению на автомобиле 4-х часов в день.

2.6. Расчётная продолжительность учебного часа теоретических занятий - 45 минут, практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на технический осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации, оплаты занятия и смену обучаемых. При этом время непосредственного управления автомобилем курсантом, не должно быть менее 45 минут, за исключением случаев, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения и сохранности имущества.

2.7. Основными способами обучения являются теоретические и практические занятия по учебным предметам и занятия по вождению автомобиля.

2.8. Занятия в автошколе проводятся на основании соответствующих расписаний или графиков.

2.9. Теоретические и практические занятия по учебным предметам проводятся в специально оборудованном классе в составе учебной группы с целью изучения нового материала, а также самостоятельно с использованием специального программного обеспечения, обеспечивающего процесс теоретической подготовки.

2.10. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на закрытой учебной площадке и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

2.11. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным

средством на закрытой учебной площадке, прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения и имеющие медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к управлению транспортными средствами.

2.12. Автошкола имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

2.13. Продолжительность обучения обучающегося может быть изменена автошколой в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося, с учетом его особенностей и образовательных потребностей. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами автошколы.

2.14. Автошкола отвечает за поддержание транспортных средств, находящихся на ее балансе в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению.

3. Контроль учебного процесса

3.1. Контроль учебного процесса в автошколе имеет целью установить:

- соответствие организации и порядка проведения учебного процесса требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, и других нормативных актов, регламентирующих деятельность автошколы;
- степень реализации Рабочей программы автошколы;
- уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебно-материальной базы;
- состояние дисциплины на занятиях, выполнение Устава и других локальных актов автошколы.

3.2. Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным, действенным и охватывать все стороны учебного процесса. Он должен выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, сочетаться с оказанием практической помощи учащимся, педагогическим работникам, обеспечивая в конечном итоге повышение качества и комфорта учебного процесса.

3.3. Контроль обучения в автошколе может проводиться преподавателями, мастерами, заведующими и руководителем. По окончании контрольного мероприятия анализируются положительные и отрицательные стороны в организации и методике проведения занятия, в устной или письменной форме разрабатываются рекомендации и предложения по устранению выявленных недостатков.

4. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся.

4.1. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими учебного плана, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения.

4.2. Контроль успеваемости учащихся делится на промежуточную аттестацию и квалификационный экзамен.

4.3. Промежуточная аттестация по теоретическому обучению проводится после прохождения соответствующего учебного предмета Рабочей программы, и оцениваются в форме зачета.

4.5. Квалификационный экзамен проводится у учащихся, прошедших полный курс обучения в рамках Рабочей программы подготовки водителей и сдавших зачеты промежуточной аттестации.

4.6. Квалификационный экзамен проводится в соответствии с Положением о проведении квалификационного экзамена.

После успешной сдачи всех этапов квалификационного экзамена курсант получает Свидетельство о профессии водителя.

5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5.1. Требования к квалификации преподаватель: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы; либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

5.2. Требования к квалификации мастер производственного обучения: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения, и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы, наличие действующего водительского удостоверения не менее 3- лет.

5.3. По рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, на соответствующие должности могут быть назначены лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

6. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения.

6.1. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения (водителей-инструкторов) организуется и проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

6.2. Повышение квалификации с отрывом от работы осуществляется в следующих формах: обучение в институтах, на курсах повышения квалификации.

7. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

7.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса является необходимым условием для качественной подготовки специалистов в соответствии с требованиями Рабочей программы. Учебно-материальная база представляет комплекс материальных и технических средств, включающих в себя учебные помещения, закрытые учебные площадки, учебное имущество, технические средства обучения, учебные транспортные средства.

7.2. Перечень учебного оборудования представлен в Рабочей программе.

7.3. Учебники и учебные пособия приобретаются с учётом соответствующих требований законодательства Российской Федерации в области образования к организации учебного процесса